

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБУ ДО «СШ по видам единоборств»
от «10» 02 2024 г. № 15-09

**План
мероприятий по противодействию коррупции в
МБУ ДО «СШ по видам единоборств»
на 2024 – 2025 год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Инструктор-методист	Постоянно
2. Антикоррупционная экспертиза нормативных актов и их проектов			
2.1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов Учреждения па наличие коррупционной составляющей	Инструктор-методист	Постоянно
2.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей сотрудников Учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Инструктор-методист	Ежеквартально
3. Мониторинг коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики			
3.1	Проведение анализа реализации плана по противодействию коррупции в Учреждении	Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально
3.2	Проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю Учреждения (с размещением на сайте Учреждения)	Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально
3.3	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, книга обращений) на действие (бездействие) работников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально
3.4	Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а так: же о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости

4. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях противодействия коррупции			
4.1	Введение в Контракты связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки	Контрактный управляющий	По мере необходимости
4.2	В ведение антикоррупционных положений в трудовые договора сотрудников Учреждений	Инструктор-методист	По мере необходимости
4.3	Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение	Инструктор-методист	По мере необходимости
4.4	Обеспечение соблюдения сотрудниками Учреждения общих принципов служебного поведения в соответствии с правилами трудового распорядка	Директор	Постоянно
4.5	Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет Выявления фактов злоупотребления служебными полномочиям сотрудниками Учреждения	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
4.6	Взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами коррупции, в т.ч. оказание содействию уполномоченным представителям: правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
5. Антикоррупционное просвещение, обучение и пропаганды			
5.1	Проведение мероприятий по разъяснению сотрудникам Учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции	Директор	Регулярно, не реже одного раза в квартал
5.2	Профилактические беседы с сотрудниками Учреждения о недопустимости коррупционных правонарушений и ответственности за их совершение	Директор	Регулярно, не реже одного раза в квартал
5.3	Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования сотрудников Учреждения	Директор	По мере необходимости
5.4	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны сотрудников Учреждения	Комиссия по противодействию коррупции	Регулярно, не реже одного раза в квартал

6. Осуществление контроля финансово – хозяйственной деятельности в Учреждении в целях предупреждения коррупции			
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 N 44-ФЗ	Директор	Постоянно
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор	Постоянно
6.3	Разработка нормативного обеспечения поступления и расходования внебюджетных средств, порядка оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности	Директор	Постоянно
6.4	Мониторинг, выявление и устранение коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по размещению заказов	контрактный управляющий	Регулярно, не реже одного раза в квартал
6.5	Осуществление добросовестной конкуренции, открытости, гласности, объективности при закупке товаров, работ, услуг	Директор, контрактный управляющий	Постоянно
7. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности Учреждения			
7.1	Размещение и своевременное обновление на сайте Учреждения информации в соответствии с требованиями действующего законодательства	Директор	По мере необходимости